|  |  |
| --- | --- |
|  Протокол № \_\_\_ |  |

Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленности

«Точка роста» в МОУ «ООШ» с. Деревянск

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» ( далее Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленности.

* 1. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ «ООШ» с. Деревянск, а в так же в целях выполнения задач и достижений показателей и результатов национального проекта «Образование».
	2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения, планом работы, настоящим положением.
	3. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2.Цели, задачи функции Центра

 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленности, программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология», «Информатика».

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на педагогическом советеМОУ « ООШ» с. Деревянск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | УтверждаюДиректор МОУ « ООШ» с. Деревянск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Мишарина |

 2.2.Задачами Центра являются:

* + 1. - реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
		2. - разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
		3. - вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
		4. - организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для организации отдыха с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
		5. - повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
	1. 2.3.Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры

«Точка роста»;

* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

 3.Порядок управления Центром «Точка роста»

* 1. 3.1.Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник школы из числа руководящих и педагогических работников.
	2. 3.2.Руководитель Центра обязан:
		1. - осуществлять оперативное руководство Центром;
		2. - представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		3. - отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;
		4. - выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.
	3. 3.3.Руководитель Центра вправе:
		1. - осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;
		2. - по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
		3. - осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
		4. - по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
		5. - осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности школы, а также законодательству Российской Федерации.

 4.Показатели эффективности деятельности Центра.

4.1. Показателями эффективности деятельности Центра является:

- охват на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Технология», «Информатика», «Естественно-научные предметы»;

* не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного, технического и профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства;
* использование инфраструктуры Центра во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности.